



LICENCIAS Y JUSTIFICACION DE INASISTENCIAS

SALTA, _____ de _____ de _____

Señores:

S _____ / _____ D

Me dirijo a Ud. solicitándole _____

por _____ día _____ al _____

Con motivo de _____

NOMBRE Y APELLIDO: _____

CARGO Y DEPENDENCIA: _____

Firma del interesado

SALTA, _____ de _____ de _____

Con la conformidad del suscripto, pase a la oficina de Personal para su informe.

Firma del Jefe inmediato

SALTA, _____ de _____ de _____

La _____ solicitada _____

esta encuadrada en _____ Art. _____ Inc. _____ del Decreto
Reglamentario de Licencias _____

El interesado _____ registra _____ día _____ de licencia
con igual imputación.

Oficina de Personal

SALTA, _____ de _____ de _____

VISTO:

Las presentes actuaciones y las atribuciones conferidas por las normas en vigencia para otorgar
licencias y justificaciones, como así también lo informado por la Oficina de Personal

R E S U E L V E

ARTICULO 1º.- SI / NO se otorga al recurrente la _____
solicitada _____

ARTICULO 2º.- Hágase saber al interesado y comuníquese a la Dirección de Personal para su registro y
archivo.

NOTIFICADO: _____

Firma del interesado